



*Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

*Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

***DIRECCION DE BIBLIOTECA Y  
CENTRO DE DOCUMENTACION***

**Plan de Trabajo**

**Periodo 2025**



**Dr. Teófilo Noa Apari**

**Director**



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **INTRODUCCIÓN**

El presente Plan de Trabajo tiene como objetivo de mejorar los servicios que se encuentran a cargo de la Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación del Colegio de Abogados de Lima, aprovechando para ello los recursos logísticos y humanos disponibles para alcanzar una atención eficiente, en beneficio de nuestra Institución y de nuestros agremiados, conforme a las funciones y atribuciones establecidas en el Estatuto de la Orden. Nuestro único propósito es innovar y rescatar la imagen Institucional del Colegio de Abogados de Lima, alcanzando la modernización con la creación de la Biblioteca Digital, el mejoramiento de la sistematización de las Casillas Virtuales a favor de todos los agremiados.

Lima, junio del 2025

**Dr. TEÓFILO NOA APARI**  
**Director**



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **ANTECEDENTES HISTÓRICOS**

En el Estatuto del 23 de diciembre de 1870 se aprobó la fundación de la Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima, iniciando sus funciones en el año 1871 durante el Decanato del doctor José Antonio Barrenechea. Desde sus inicios la biblioteca del Colegio contando con pocos recursos económicos y con el apoyo altruista de sus miembros inició sus actividades en uno de los ambientes del antiguo local del Colegio que se encontraba en la calle Cascarillas (Cdra. 4 de la Av. Abancay).

La Biblioteca fue creciendo progresivamente su material bibliográfico a merced de la generosidad de sus miembros y con posterioridad se encaminó a fortalecer las colecciones de libros y revistas mediante los mecanismos de adquisición por compras, suscripción y canje.

En el año 1929, con motivo del fallecimiento del ilustre jurisconsulto doctor Juan José Calle, La Junta directiva, en sesión del 21 de noviembre de 1929 acordó por unanimidad que la biblioteca lleve su nombre como reconocimiento a su contribución a la cultura jurídica del país y a su vigorosa contextura moral, un personales que perdura como ejemplo para las nuevas generaciones de abogados de la patria, conforme lo describe el Dr. Juan Andía Chávez, ex Jefe de Biblioteca, en la Revista Bibliotecal – Año 1, N° 1, Julio 2000, pág. 309.

La biblioteca ha venido funcionando en la ex sede del Palacio de Justicia, 4to piso, contando con una amplia cantidad de acervo bibliográfico y fichaje sistematizado, así como también, búsqueda de la Legislación en formato digital actualizada.

Luego del desalojo ejecutado arbitrariamente por el Poder Judicial, el acervo bibliográfico e histórico fue enviado a la sede de Lima Norte (Calle San Héctor).

En el año 1991, durante la Junta Directiva del Dr. Andrés Aramburú Menchaca (Ex Decano) se implementó con anaqueles de madera tallada e inauguró en la sede de Miraflores, la Biblioteca “José Luís Bustamante y Rivero”.



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **BASE LEGAL**

La base legal de la biblioteca lo encontramos en las siguientes normas:

- Estatuto del CAL, Artículo 36 señala:  
*“Corresponde al Director de Biblioteca y Centro de Documentación un adecuado servicio incrementando el acervo bibliográfico. Implementa y mantiene actualizada una red informática al servicio de los colegiados. Tiene bajo su cargo las Bibliotecas y las oficinas de Notificaciones en tres sedes del Colegio”.*
- Reglamento de Biblioteca.
- Reglamento de la Revista Bibliotecal.
- Reglamento de Notificaciones Judiciales.
- Ley N° 1367, Ley de Creación del Colegio de Abogados.
- Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú – BNP.
- Ley N° 31253, Ley que regula el depósito legal en la Biblioteca Nacional del Perú como instrumento para preservar y difundir el Patrimonio Bibliográfico sonoro, visual, audiovisual y digital nacional.

### **MISION**

La Misión de la Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación es ofrecer un eficiente servicio Bibliotecario acompañado de una actualizada red bibliográfica a fin de contribuir a elevar el nivel de calidad de aprendizaje e investigación y formación continua de nuestros agremiados y público en general, así como también brindar un óptimo servicio en la recepción y entrega de las Notificaciones Judiciales.

### **VISION**

La Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación tiene la visión de lograr la excelencia en la prestación del servicio, conforme a las expectativas de los agremiados y público en general. Continuar ofreciendo una garantía procesal a los patrocinados en la recepción y entrega de las Notificaciones Judiciales.

### **OBJETIVOS GENERALES**

La Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación implementa acciones que contribuyan a mejorar el funcionamiento oportuno y eficiente, a partir del fortalecimiento de las capacidades técnicas y profesionales de las personas que lo integran.



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **PROYECCIONES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO**

#### **A CORTO PLAZO**

##### **a) Ejecutar el Convenio con Biblioteca Nacional del Perú en beneficio de nuestros agremiados:**

- Brindar asistencia técnica y orientación sobre la aplicación de la normatividad bibliotecaria, así como de los procesos y procedimientos correspondientes al personal de la Biblioteca y Centro de Documentación de EL CAL, previa solicitud de este último.
- Organizar de forma conjunta talleres de sensibilización a favor de EL CAL y los agremiados, colaboradores, servidores y estudiantes respecto a la conservación, clasificación e identificación de libros, previa solicitud de EL CAL y según la disponibilidad del órgano de línea a cargo.
- Brindar orientación a favor del personal designado por EL CAL con relación al mantenimiento del patrimonio bibliográfico y local adecuado, previa solicitud y según la disponibilidad del órgano de línea a cargo.
- Apoyar en el diseño e implementación de estrategias para la organización y gestión de la Biblioteca de EL CAL.
- Orientación en la gestión de Biblioteca Digital (contenido, plataforma, posicionamiento digital y analítica)
- Organizar y desarrollar capacitaciones, en temas que resulten de interés a favor del personal de la Biblioteca y Centro de Documentación de EL CAL, previa coordinación y según disponibilidad de LA BIBLIOTECA.
- Brindar orientación y apoyo en la creación de políticas y procedimientos para la conservación, preservación y acceso del MBD de la Biblioteca de EL CAL.
- Brindar asistencia técnica y acompañamiento para la inscripción de las bibliotecas de EL CAL ante el Registro Nacional de Bibliotecas.
- Apoyar a EL CAL en la identificación de MBD que pudiera ser considerado PCN.



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

- Organizaran Talleres de sensibilización en favor de los agremiados y colaboradores en conservar el material bibliográfico documental

### **b) Ejecutar el Convenio con el Archivo General de la nación en beneficio de nuestros agremiados:**

- A solicitud de EL CAL, EL AGN se compromete a brindar orientación a través de charlas, sobre aplicación de los procesos y procedimientos archivísticos.
- Participar de talleres de sensibilización a colaboradores y servidores de EL CAL, respecto a la importancia de la valoración y el patrimonio documentales de la nación, de acuerdo con la normatividad archivística vigente.
- Coordinar con EL CAL sobre programas de capacitación y especialización que promueva EL CAL, para capacitar al personal de EL AGN en materia de gestión pública.
- Coordinar con EL CAL para la promoción y difusión de proyectos educativos y culturales, publicaciones y exposiciones documentales, elaborados por la Dirección de Archivo Histórico
- Otorgar en coordinación con EL CAL, becas completas para cursos de capacitación en temas de interés institucional al personal de EL CAL; según disponibilidad y a criterio de EL AGN.

### **c) Suscribir Convenios con las mejores editoriales (Pacífico y otros) para el beneficio de nuestros agremiados:**

- Difundir el convenio por medio de la página web y redes sociales de EL INSTITUTO.
- Ofrecer a favor del CAL y los agremiados sus familiares directos y colaboradores de EL CAL un descuento de hasta el 20 % de los productos (libros físicos y digitales) para el caso de sus suscripciones se aplican el descuento establecido en el Anexo 1 del presente Convenio (Ver detalles en el Anexo 1). Estos descuentos se aplicarán durante el tiempo que dure el convenio.
- Publicar boletines informativos en forma trimestral de hasta ocho (08) páginas de las actividades realizadas por la Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación de EL CAL.



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

- Ofrecer a favor de EL CAL y agremiados la oportunidad de publicar sus obras jurídicas a costos accesibles o mediante la compra de derecho de autor, compra de derechos de autor, entre otros, previa evaluación por el comité editorial de EL INSTITUTO, la cual deberá contar con la aceptación.
- Realizar donaciones de Libros para ser sorteados en beneficio de nuestros nuevos incorporados en las colegiaturas
- Realizar la publicación de los mejores artículos de los agremiados, conforme a las “Normas para colaboradores” de las publicaciones periódicas de EL INSTITUTO, conforme a las exigencias que toda revista indexada exige a sus autores.

### **d) Ejecutar el Convenio de (LP) Pasión por el Derecho en beneficio de nuestros agremiados:**

- 5.3. Promover la redacción de artículos, monografías, ensayos y reseñas jurídicas.
- 5.6. Recepción de donación de Libros, revistas y otros textos publicados bajo el sello editorial.

### **e) Otras Actividades en Beneficio de nuestros agremiados:**

- Ferias de Libros en el mes de abril del 2025.
- Reconocimiento a nuestros agremiados por donación de sus libros de su autoría en el mes de julio 2025.
- Actualización en la Biblioteca de la Sede Lima Norte
- Donación de Libros de grandes editoriales
- Boletín Bibliotecal
- Inscripción del Acervo Legal de la Biblioteca del CAL mediante Resolución Ministerial del Ministerio de Cultura
- Ratificación de Acuerdos por Incorporación de Agremiados
- Campaña “dona tus libros jurídicos y cambia la justicia” Para la ejecución de la presente propuesta, se enviarían oficios a las Editoriales, Instituciones, Universidades, Embajadas y Juristas reconocidos, así como se podría obtener el aporte de agremiados que nos puedan donar libros.
- Generar charlas a los agremiados para el adecuado uso del Sinoe y office
- Capacitación a los agremiados sobre el uso de la plataforma meet para los abogados
- Realizar charlas, seminarios, foros sobre diferentes materias jurídicas de manera presencial o virtual, ejemplo: recientes proyecto de ley laboral, registral (materia actualizada requerida continuamente)



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

- Se gestionó la donación de 68 libros digitales del tribunal constitucional que será incorporado en la Biblioteca Digital, la misma que será alojada en la página del CAL en beneficios de los agremiados.
- Charla sobre inteligencia Artificial Aplicada para Abogados
- Considerando que para poder implementar mejores servicios se requiere conocer cuáles son las necesidades de nuestros usuarios, se ha implementado un BUZÓN DE SUGERENCIAS.
- Otros Convenios por concretar

### **f) Implementación de nuevo sistema de casillas (Integrado para las tres sedes).**

Desarrollar casillas virtuales con el apoyo de una ONG TRADEAL especializada en brindar soporte tecnológico y servicios informáticos, el proyecto estaría orientado a mantener las casillas físicas, pero generado la alternativa de la implementación y gestión de Casillas físicas virtuales de Multiservicios, el potencial que tiene el desarrollo de este proyecto permitiría en el corto, mediano y largo plazo

### **A MEDIANO PLAZO**

### **g) Ejecutar el Convenio de Biblioteca Nacional del Perú en beneficio de nuestros agremiados:**

- Identificación documental considerado como Patrimonio Cultural
  - diseño e implementación para organizar y gestionar la Biblioteca del CAL
  - Crear un sistema de organización y Almacenamiento en un servidor para los libros.
  - Orientación y apoyo para la creación de políticas y procedimientos
  - Desarrollo de Programas de capacitación y acceso del material bibliográfico
  - Desarrollar programas de capacitación en gestión bibliotecaria
- a) Suscribir Convenio con la Municipalidad de San Juan de Miraflores, para implementación de Casillas y Biblioteca para el beneficio de nuestros agremiados.
  - b) Suscribir Convenios con las Municipalidades de Lima Este, (**San Juan de Lurigancho, Vitarte y Chosica**) para implementación de Casillas y Biblioteca para el beneficio nuestros agremiados.
  - c) Adquisición de compra de libros y revistas.
  - d) Coordinación con las dirigentes de las ADA en coordinación con Extensión Social
  - e) Propuesta del Fondo Editorial “Juan Vicente Ugarte del Pino”
  - f) Implementación del pago mensual por uso de la biblioteca a los Universitarios, costo mensual sugerido S/.10.00 soles. Para su inmediata ejecución se enviarían oficios a todas las facultades de Derecho, invitándolos a obtener este carnet y hacer uso de nuestras bibliotecas. Previo acuerdo de la Junta Directiva.



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

- g) Realizar charlas, talleres que nos permita generar ingresos para obtener una impresora multifuncional y por ende, implementar el servicio de impresión o copia de normas legales, copia de texto y/o scanner de documentos a favor de los agremiados; así como adquirir libros en materia de penal, procesal penal, procesal civil, violencia familiar, tenencia, alimentos

### **A LARGO PLAZO**

Creación de la biblioteca especializada digital, para la publicación de ensayos y productos académicos e implementación de los archivos debiendo para ello realizarse:

**a) Ejecutar el Convenio de Biblioteca Nacional del Perú en beneficio de nuestros agremiados:**

digitalización de Libros y revistas de la Biblioteca del CAL  
(preparación, digitalización, organización y almacenamiento, acceso y difusión)

**b) Ejecutar el Convenio de Archivo General de la Nación en beneficio de nuestros agremiados:**

- La Creación del Archivo Central del CAL en la Sede San Héctor Tercer Piso en primera fase
- Implementación, adecuación y personal capacitado.

**c) Mantenimiento químico de los libros y revistas de todas de las 3 sedes.**

**d) Implementar la Revista Bibliotecal digital, donde se presentarán los artículos de nuestros agremiados mediante las páginas virtuales del CAL:** Conformando por un Comité Ejecutivo de Biblioteca Ad Honorem integrado por el director de Biblioteca del CAL, quien preside y otros representantes las cuales sus funciones serán:

- Convocar
- Evaluar
- Calificar
- Emitir opinión
- Aprobar

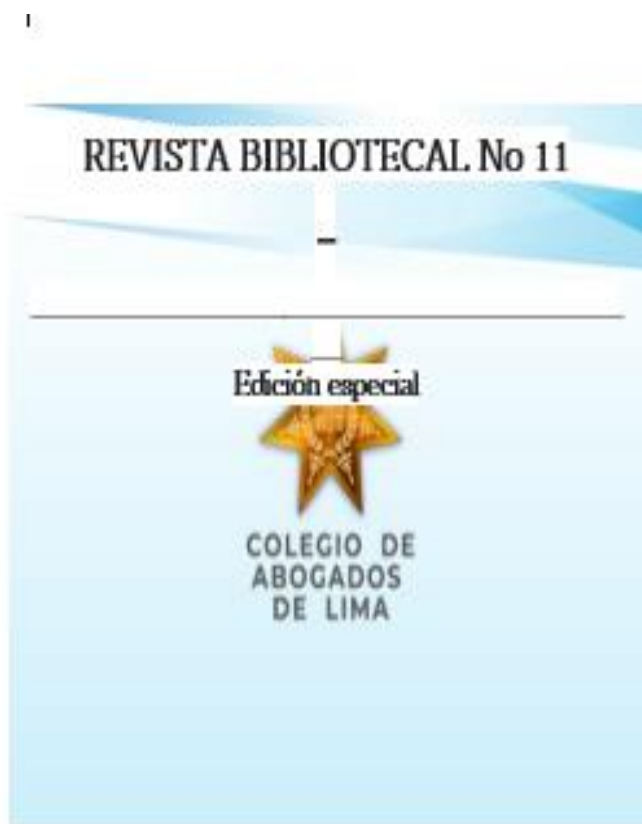


## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **PUBLICACIÓN DE LA REVISTA BIBLIOTECAL EN FORMATO DIGITAL**

En este punto se realizará una convocatoria abierta para solicitar a los agremiados en general el aporte gratuito de su artículo jurídico para su difusión.






*Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN


**PUBLICACIÓN DEL BOLETIN BIBLIOTECAL EN FORMATO DIGITAL**

 **COLEGIO DE  
ABOGADOS  
DE LIMA**

**BOLETÍN**  
**BIBLIOTECAL**  
EDICIÓN N° 007

Elaborado por  
Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación

*Publicado el 05 de julio del 2025*





*Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

# **Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación**

**Ilustre Colegio de Abogados de Lima**

# **AVANCES DE GESTIÓN A LA FECHA**

# **2025**

**Dr. Teófilo Noa Apari**



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

# PRESENTACIÓN PROTOCOLAR

## I. INICIO DE GESTIÓN 2025

Al inicio de la gestión se encontró de forma desorganizada el acervo documentario La Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación, a cargo del Dr. Teófilo Noa Apari, desde que ha asumido el cargo el 02 de abril del año 2024 se encuentra implementando acciones que contribuyen a mejorar el funcionamiento oportuno y eficiente de la Biblioteca a partir del fortalecimiento de las capacidades técnicas y profesionales de las personas que lo integran, en conformidad al Estatuto del CAL Artículo 36 señala: “Corresponde al Director de Biblioteca y Centro de Documentación un adecuado servicio incrementando el acervo bibliográfico y el servicio de las Casillas físicas, Implementa y mantiene actualizada una red informática al servicio de los colegiados”. La Dirección de Biblioteca tiene bajo su cargo las bibliotecas y las oficinas de notificaciones en las tres sedes del Colegio.

Finalmente, la actual gestión de la Dirección de Biblioteca y Centro de documentación se encuentra asumiendo el compromiso de seguir avanzando, y realizando una mejor gestión, para brindar un mejor servicio para la comunidad gremial y al Público en General.



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

## **II. ACTIVIDADES REALIZADAS Y EJECUTADAS**

- **CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON BIBLIOTECA NACIONAL**

**a) La Biblioteca Nacional del Perú en beneficio de nuestros agremiados:**

tenemos un Convenio vigente entre y la Biblioteca Nacional del Perú y el CAL, la cual se ha ejecutado a un 80% mediante la “reestructuración organización, conservación y preservación de los libros jurídicos del Colegio de Abogados de Lima y a su vez para estar inscritos en las bibliotecas del Registro Nacional de Bibliotecas, mediante una Resolución del Ministerio de Cultura, la cual se realizó lo siguiente actividades:

- **se recibió asistencia técnica** y se ha elaborado **el Reglamento de la Biblioteca del CAL**, para la aplicación de la normatividad Bibliotecaria, así como de los procesos y procedimientos correspondientes.
- **Se recibió los talleres** de sensibilización a favor de los colaboradores de la atención de Biblioteca, respecto al mantenimiento del patrimonio bibliográfico, medida de conservación para el material bibliográfico documental.
- **Se recibió el taller del Programa del KOHA (Catalogación de libros)** en la implementación e ingreso de información de los libros para la organización y gestión de la Biblioteca de EL CAL.
- **Se recibió la orientación de una capacitación en la gestión de la Biblioteca Digital, Asimismo**, se ha coordinado con el Ing. Hernan Villafani jefe de Sistemas la habilitación del sistema (contenido, plataforma, posicionamiento digital y analítica)
- **Se gestionó la donación de 68 libros digitales** del tribunal constitucional que será incorporado en la Biblioteca Digital, la misma que será alojada en la página del CAL en beneficios de los agremiados.
- **Se recibió la asistencia técnica** y se realizó el registro de las 3 bibliotecas del CAL ante el Registro Nacional de Bibliotecas (BNP)



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

- **Se realizó la identificación e inicio el procedimiento de la declaratoria de Patrimonio Cultural de la Nación del Primer Estatuto del CAL** para ser considerado PCN mediante Resolución Ministerial del Ministerio de Cultura, Asimismo
- **Se recibió la charla de capacitación** de Criterios de Valoración Cultural para evaluación de materiales bibliográficos documentales
- **Se realizó la identificación de 38 unidades bibliográficas** para su ingreso al Catálogo Colectivo de la BNP Su ingreso a dicha plataforma permitirá que se tenga un mejor control y protección legal de dichos libros. custodian, sobre todo para evitar su pérdida y/o posterior recuperación
- **Se recibió la charla de capacitación de Catálogos Colectivos de libros** para un registro actualizado de las joyas bibliográficas que custodian sobre todo para evitar la pérdida y/o posterior recuperación.

### • **CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON ARCHIVO GENERAL DE LA NACION**

#### **a) El Archivo General de la nación en beneficio de nuestros agremiados:**

- **Se recibió orientación** sobre aplicación de los procesos y procedimientos archivísticos del CAL

#### **b) Otras Actividades en Beneficio de nuestros agremiados:**

- **Servicio de Casillas Sede Lima Centro, Lima Norte y Miraflores**

Se está brindando Beneficio del servicio gratuito de 3 meses de casilla, a los nuevos agremiados incorporados a fin de captar nuevos usuarios, debido a que la cantidad de abogados inscritos en casillas es relativamente baja. Nos encontramos otorgando un servicio de óptimo de internet a favor de los agremiados (Por cambio de Empresa de Internet).



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

- **Servicio de Biblioteca Sede Lima Centro, Lima Norte y Miraflores**

- La Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima, es la primera línea de consulta bibliográfica por parte de los agremiados. La razón de los hechos y los eventos sociales están en constante movimiento y transformación, el derecho tiene que ser revitalizado con opiniones, comentarios y apuntes contemporáneos, sin dejar de lado las ideas jurídicas clásicas que forman parte tanto de nuestra tradición jurídica como las del mundo anglosajón que viene incorporando de manera permanente su cultura jurídica a nuestro medio.
- La biblioteca sede Miraflores, cuenta con 1,402 libros en diferentes materias de derecho y 1,002 revistas nacionales e normas legales y 290 revistas del foro que
- se encuentran alojadas en los estantes cerrados de la biblioteca.
- La Biblioteca sede Lima Centro, cuenta con 2,027 libros que se encuentran alojadas en los estantes de metal de dicha sede.
- La biblioteca sede Lima Norte segundo piso, cuenta con 972 libros, que se encuentran en los estantes de metal de dicha sede para el acceso libre de los Usuarios que concurren a la sede.

### **TOTAL, DE LIBROS DE LAS TRES SEDES ASCIENDEN A:**

- 4,401 libros en diferentes materias de derecho que se encuentra al servicio de los usuarios.
- 1,292 revistas nacionales e internacionales, normas legales y jurisprudencias.

### **Servicios:**

- 1.- Prestar servicio bibliográfico a los señores Miembros de la Orden y Público en general debidamente registrado con su carnet de biblioteca, en materias de derecho, doctrina, legislativa, jurisprudencias y casaciones.
- 2.- Asesoría a los investigadores en ciencias jurídicas por materia y bibliografía.
- 3.- Servicio de cabinas de audiencias para los Agremiados, que puedan llevar sus audiencias con el Poder Judicial y otros, de manera gratuita y previa coordinación.
- 4.- Servicio de cabinas de internet para todos los agremiados que concurren a todas las sedes de la Biblioteca, para el uso y exclusivo para su investigación jurídica y escritos de manera gratuita.
- 5.- Servicios de Multilex mediante la cual el personal a cargo brinda servicios a los agremiados obtienen información actualizada en leyes, casaciones y jurisprudencias



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

- **Actualización Conservación de Libros Importantes en la Biblioteca de la Sede LIMA NORTE (SAN HECTOR)**

- Conforme al plan de trabajo de nuestra gestión 2024-2025, Se inicio la recuperación de la biblioteca sede san Héctor, conjuntamente con el personal de apoyo de la biblioteca de las dos sedes Miraflores y Lima Norte se ha iniciado a inicios de junio del 2024 con un avance de 90% del inventario de libros hasta a fines del mes de agosto del 2024, por necesidad de servicio se suspendió el inventario hasta inicios de enero 2025, terminando el inventario aprox. el 20 de abril del 2025 al 100% del inventario de libros y revistas por materia, código del libro, autor, título,

año y edición y final la cantidad de 5,772 libros y 9,192 revistas nacionales e internacionales que se encuentran ubicado en la biblioteca sede Local

- San Héctor tercer piso, toda vez; a consecuencia del desalojo de Palacio de Justicia del año 2018, en un estado de abandono y deterioro. Al respecto, actualmente hemos realizado el inventario en un 100% de todo el material bibliográfico que se encuentra en estantes de metal organizado en formato digital Excel, la cual le facilita al usuario encontrar de manera más rápida la información que podrá buscar por:

- Por materia
- Código del libro
- Autor
- Título

- **Publicación del Boletín Bibliotecal**

Se ha publicado el Boletín Bibliotecal Edición 001,002, 003,004,005 y 006 que se encuentra en el Portal Institucional de la Biblioteca, a beneficios de nuestros agremiados.

**La Revista Bibliotecal N° 11 fue Aprobado según Acuerdo de la Junta Directiva de fecha 20 de junio, la Elaboración y Publicación de** en formato digital e impreso, donde se presentarán los artículos de nuestros agremiados mediante las páginas virtuales



## Ilustre Colegio de Abogados de Lima

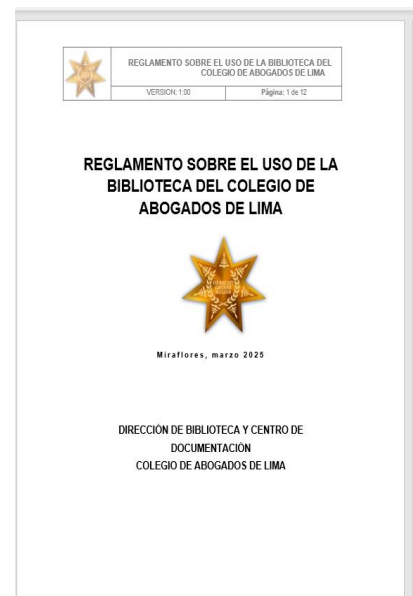
DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### INFORME DE GESTION

Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación

- **REGLAMENTO DE LA BIBLIOTECA DEL CAL**

Se realizó la reunión para la asistencia técnica y elaboración del Reglamento

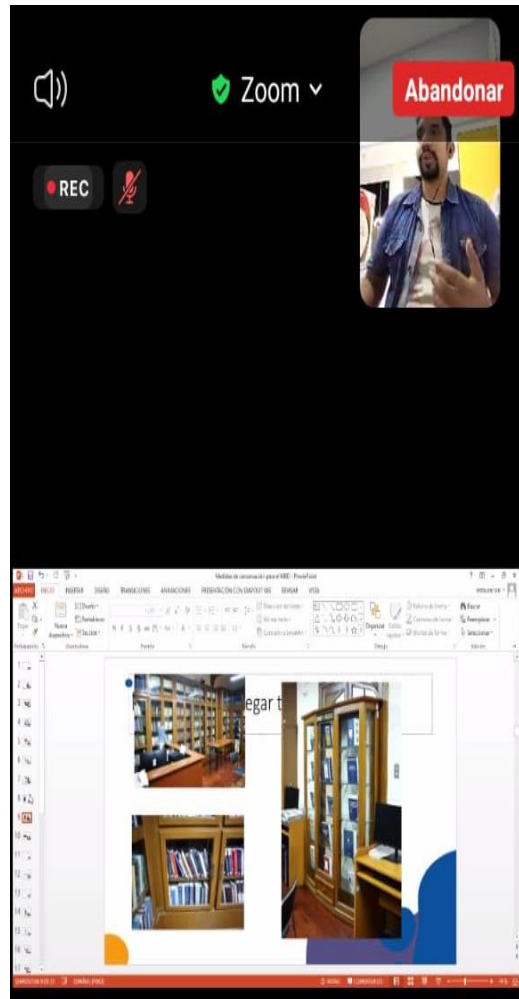
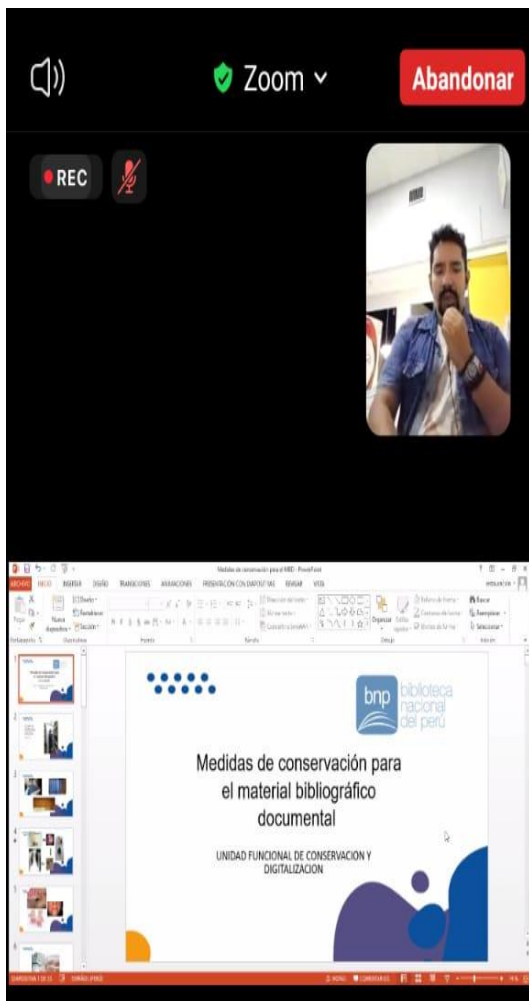




## Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### TALLER DE MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO, CONSERVACION PARA EL MATERIAL BIBLIOGRAFICO DOCUMENTAL





## Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### TALLER DEL PROGRAMA KOHA (catalogación de libros)

Como parte del plan de trabajo de la Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación, bajo la dirección de la responsable de la Oficina de Biblioteca – Sede Lampa, se ha realizado el registro de más de 2000 textos, observando luego de este proceso la falta de algunos textos actualizados, implementación que se viene trabajando por disposición del Señor director.



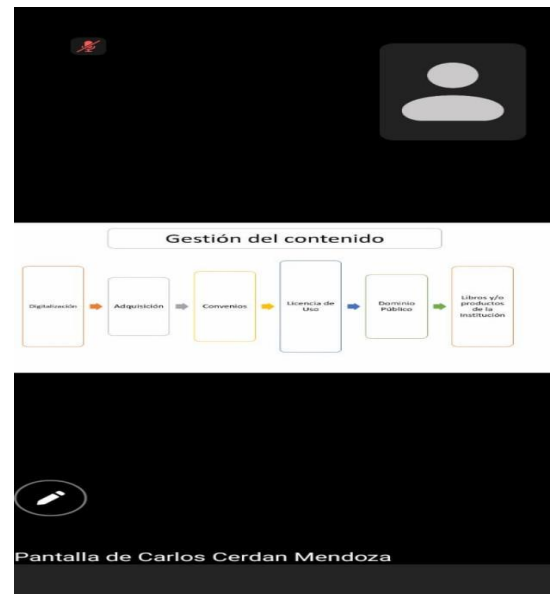


## Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### CAPACITACION EN LA BIBLIOTECA DIGITAL

Se realizó la capacitación mediante zoom sobre la implementación de la Biblioteca Digital



### LIBROS DIGITALES TC

CUMENTOS > OTROS > 2025 > LIBROS DIGITALES DE LA TC > Publicaciones CEC - TC-I-78 LIBROS DIGITALES

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Constituciones del Perú y Debates Consti...	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Derecho y Artes	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Doctrina Constitucional	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Jurisprudencia Relevante del TC	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Miscelanea Constitucional	14/04/2024 14:21	Carpeta de archivos	
Mujeres Juristas	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Procesos Constitucionales	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Revista Peruana de Derecho Constitucional	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	

ENTOS > OTROS > 2025 > LIBROS DIGITALES DE LA TC > Publicaciones CEC - TC-II-78 LIBROS DIGITALES

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Biblioteca Constitucional del Bicentenario	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Constituciones del Perú y Debates Consti...	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Derecho y Artes	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Doctrina Constitucional	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Jurisprudencia Relevante del TC	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Miscelanea Constitucional	14/04/2024 14:21	Carpeta de archivos	
Mujeres Juristas	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Procesos Constitucionales	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	
Revista Peruana de Derecho Constitucional	14/04/2024 14:22	Carpeta de archivos	



# Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

## SE REALIZO LA INSCRIPCION LAS BIBLIOTECAS DEL CAL

Se recibió la asistencia técnica de Biblioteca Nacional para la inscripción de las 3 bibliotecas del CAL

### Biblioteca Miraflores



**Registro Nacional de Bibliotecas**

**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN**

Se deja Constancia que la Biblioteca "BIBLIOTECA JOSÉ LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO" se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Bibliotecas del Sistema Nacional de Bibliotecas, conforme a la Ley N° 30034, Ley de Sistema Nacional de Bibliotecas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 002-2014-MC

**INFORMACIÓN DE LA BIBLIOTECA**

NOMBRE : BIBLIOTECA JOSÉ LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO  
DIRECCIÓN : AVENIDA SANTA CRUZ 255 - MIRAFLORES  
DISTRITO : MIRAFLORES  
PROVINCIA : LIMA  
DEPARTAMENTO : LIMA

**REGISTRO DE INSCRIPCIÓN RNB**

CÓDIGO RNB : SNB001136

Lily Vanessa Romero Aro  
Directora de la Dirección de Gestión  
y Articulación Bibliotecaria de la  
Biblioteca Nacional del Perú


San Borja, 07 de febrero de 2025

Para verificar la constancia debe ingresar al módulo de "VERIFICADOR" en la web del Registro Nacional de Bibliotecas (https://rnb.bnp.gob.pe)

Nota:

- 1- El presente documento deja constancia únicamente de la inscripción en el Registro Nacional de Bibliotecas.
- 2- La Dirección de Gestión y Articulación Bibliotecaria se reserva el derecho de validar anualmente la información.

### Biblioteca Lima Centro



**Registro Nacional de Bibliotecas**

**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN**

Se deja Constancia que la Biblioteca "BIBLIOTECA JUAN JOSÉ CALLE" se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Bibliotecas del Sistema Nacional de Bibliotecas, conforme a la Ley N° 30034, Ley de Sistema Nacional de Bibliotecas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 002-2014-MC

**INFORMACIÓN DE LA BIBLIOTECA**

NOMBRE : BIBLIOTECA JUAN JOSÉ CALLE  
DIRECCIÓN : JR. LAMPA 1174 OF. 203, DISTRITO DE CERCADEO DE LIMA.  
DISTRITO : LIMA  
PROVINCIA : LIMA  
DEPARTAMENTO : LIMA

**REGISTRO DE INSCRIPCIÓN RNB**

CÓDIGO RNB : SNB001138

Lily Vanessa Romero Aro  
Directora de la Dirección de Gestión  
y Articulación Bibliotecaria de la  
Biblioteca Nacional del Perú


San Borja, 07 de febrero de 2025

Para verificar la constancia debe ingresar al módulo de "VERIFICADOR" en la web del Registro Nacional de Bibliotecas (https://rnb.bnp.gob.pe)

Nota:

- 1- El presente documento deja constancia únicamente de la inscripción en el Registro Nacional de Bibliotecas.
- 2- La Dirección de Gestión y Articulación Bibliotecaria se reserva el derecho de validar anualmente la información.

### Biblioteca Lima Norte



**Registro Nacional de Bibliotecas**

**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN**

Se deja Constancia que la Biblioteca "BIBLIOTECA GONZALO DURAND ASPILLAGA" se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Bibliotecas del Sistema Nacional de Bibliotecas, conforme a la Ley N° 30034, Ley de Sistema Nacional de Bibliotecas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 002-2014-MC

**INFORMACIÓN DE LA BIBLIOTECA**

NOMBRE : BIBLIOTECA GONZALO DURAND ASPILLAGA  
DIRECCIÓN : CALLE SAN HECTOR 219 URB SANTA LUISA - LOS OLIVOS  
DISTRITO : LOS OLIVOS  
PROVINCIA : LIMA  
DEPARTAMENTO : LIMA

**REGISTRO DE INSCRIPCIÓN RNB**

CÓDIGO RNB : SNB001136

Lily Vanessa Romero Aro  
Directora de la Dirección de Gestión  
y Articulación Bibliotecaria de la  
Biblioteca Nacional del Perú

San Borja, 07 de febrero de 2025

Para verificar la constancia debe ingresar al módulo de "VERIFICADOR" en la web del Registro Nacional de Bibliotecas (https://rnb.bnp.gob.pe)

Nota:

- 1- El presente documento deja constancia únicamente de la inscripción en el Registro Nacional de Bibliotecas.
- 2- La Dirección de Gestión y Articulación Bibliotecaria se reserva el derecho de validar anualmente la información.



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **SE INICIO EL PROCEDIMIENTO DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACION DEL PRIMER ESTATUTO DEL CAL**

Se recibió la visita técnica para la identificación de material bibliográfico mediante la Biblioteca Nacional para ser considerado PCN

#### Anexo 1

Descripción e imágenes del MBD perteneciente al Colegio de Abogados de Lima, seleccionado para ser declarado como bien integrante del Patrimonio Cultural de la Nación

Ítem	Código	Autor	Título	Pie de imprenta	Localización
1	s.c.	-	Estatutos para el Gobierno, y Dirección del Ilustre Colegio de Abogados de la Ciudad de Lima	Lima: Real casa de niños expósitos, 1808	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)

Ítem N° 1 Estatutos para el Gobierno, y Dirección del Ilustre Colegio de Abogados de la Ciudad de Lima, 1808

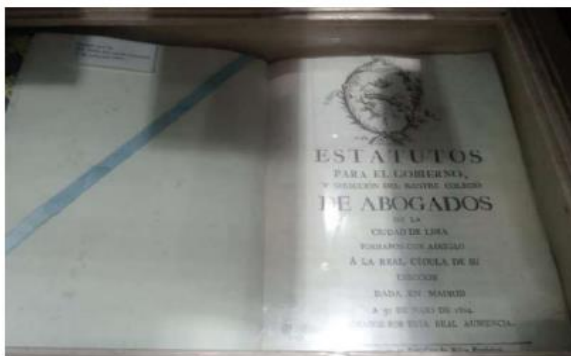


Imagen N° 1



Imagen N° 2



# Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

## CHARLA DE CAPACITACION DE CRITERIOS DE VALORACION CULTURAL DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO DOCUMENTAL

**Identificación del PCN**

**Criterios de valoración cultural del MBD:**

- a) Relevancia de el/la o los/las responsables de la obra.
- b) Relevancia de la obra.
- c) Relevancia de la edición, volumen y/o año.
- d) Relevancia del ejemplar:
  - Por su singularidad
  - Por la cantidad de existencias (escasez).

**Unidad bibliográfica, 7 ensayos de interpretación de la realidad peruana (1928), de José Carlos Mariátegui. Declarado PCN con RV N° 0178-2023-VMPCIC/MC (30.07.2023).**

Esta obra es una pieza fundamental para entender el Perú de su tiempo. Los cuestionamientos y planteamientos sobre el Perú expresados en la obra, mantienen plena vigencia, lo que explica la continua reedición e interpretación de la obra, convirtiéndose en un clásico de las letras peruanas.

Destaca por ser una primera edición, la cual estuvo a cargo del mismo José Carlos Mariátegui, cuenta en su cubierta con una ilustración realizada por Julia Codesido. Según Natalia Majuf, la portada podría ser "la imagen más difundida de un libro en la historia editorial peruana".

130356

Jhon Delgado Galván

Jimmy Martínez

Eulio Herrera Pérez

Julio

Lucy Esteffany Almeyda Naupari

Justina torres

Jesús



# Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

## SE INICIO EL PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACION DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO DOCUMENTAL

Se realizo la identificación de 38 unidades bibliográficas para su ingreso al Catálogo Colectivo de la BNP Su ingreso a dicha plataforma permitirá que se tenga un mejor control y protección legal de dichos libros que custodian, sobre todo para evitar su perdida y/o posterior recuperación

Anexo 3 Lista de MBD para su ingreso al Catálogo Colectivo							
Nro.	CODCAT	AUTOR	TITULO	LUGAR	IMPRESOR	FECHA	Ubicación
1	s.c	[Manuel Atanasio Fuentes]	Memoria de los virreyes que han gobernado el Peru durante el coloniaje español. Tomo primero.	Lima	Libreria Central de Felipe Bailly	1859	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
2	s.c	[Manuel Atanasio Fuentes]	Memoria de los virreyes que han gobernado el Peru durante el coloniaje español. Tomo tercero.	Lima	Libreria Central de Felipe Bailly	1859	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
3	s.c	[Manuel Atanasio Fuentes]	Memoria de los virreyes que han gobernado el Peru durante el coloniaje español. Tomo cuarto.	Lima	Libreria Central de Felipe Bailly	1859	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
4	s.c	[Manuel Atanasio Fuentes]	Memoria de los virreyes que han gobernado el Peru durante el coloniaje español. Tomo quinto.	Lima	Libreria Central de Felipe Bailly	1859	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
5	s.c	[Manuel Atanasio Fuentes]	Memoria de los virreyes que han gobernado el Peru durante el coloniaje español. Tomo sexto.	Lima	Libreria Central de Felipe Bailly	1859	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
6	s.c	Conde de la Cañada	Observaciones prácticas sobre los recursos de fuerza.	Madrid	Imprenta Real	1793	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
7	s.c	Conde de la Cañada	Apuntamientos prácticos para todos los trámites de los juicios civiles.	Madrid	Imprenta Real	1793	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
8	s.c		Tomo primero de las Leyes de Recopilación	Madrid	En la Imprenta de Pedro Marin	1775	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
9	s.c		Tomo segundo de las Leyes de Recopilación	Madrid	En la Imprenta Real de la Gazeta	1775	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
10	s.c		Recopilación de Leyes de los Reynos de las Indias. Tomo primero.	Madrid	Por la viuda de D. Joaquín Ibarra	1791	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
11	s.c		Recopilación de Leyes de los Reynos de las Indias. Tomo tercero.	Madrid	Por la viuda de D. Joaquín Ibarra	1791	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
12	s.c	R. P. F. Lucii Ferraris	R. P. F. Lucii Ferraris Soter-Alexandri, Codex Minor Regal. Observ. S. P. Francisci. Promta bibliotheca canonica, juridica, moralis, theologiae [...]. Tomus Octavus, Q-R-S	Matriti	Typis et Sumptibus Regiae Typographorum et Bibliopolarum Societatis	1795	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
13	s.c	Josef Febredo	Febredo Adicionado, o Libreria de escribanos; Instrucción teórico práctica para principiantes. Parte primera [...]. Tomo I.	Madrid	Imprenta de Don Josef del Colado	1808	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
14	s.c	Don Andrés Comejo	Apéndice al Diccionario histórico y forense del Derecho Real de España. Tomo segundo.	Madrid	Por D. Joaquín Ibarra, Impresor de Cámara de S. M.	1784	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
15	s.c	D. Francisco Antonio de Elzondo	Practica universal forense de los Tribunales Superiores de España y de las Indias. Tomo II.	Madrid	Por D. Joaquín Ibarra, Impresor de Cámara de S. M.	1783	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
16	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para abogados, alcalides mayores, y ordinarios [...]. Tomo primero.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	1769	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
17	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para alcalides, corregidores, inlanderis [...]. Tomo segundo.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	1771	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
18	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para todos los que desean imponse en la Jurisprudencia práctica [...]. Tomo primero.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	1772	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
19	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para todos los que desean imponse en la Jurisprudencia práctica [...]. Tomo segundo.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	1772	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
20	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para todos los que desean imponse en la Jurisprudencia práctica [...]. Tomo octavo.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	1772	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
21	s.c	Juan de Hevia Bolaños	Curia Philippica, Primero y Segundo Tomo	Madrid	En la Oficina de Pedro Marin, Impresor de la Secretaría del Despacho Universal de la Guerra	1771	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
22	s.c	D. Didaci Ybañez de Faria	D. Didaci Ybañez de Faria, J. U. P. Gaddiani [...]. Additions, observations et notes ad libros variarum resolutionum [...].	Coloniae Allobrogum	Sumptibus Fratrum de Tournes	1728	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
23	s.c	Didacum Ybañez de Faria Gaddianum	D. D. Didacus Covarruvias a Leiva Toletanus, Segobitanus Episcopus [...]. enquadibus et actus practica in quibuslibet	Coloniae Allobrogum	Sumptibus Fratrum De Tournes	1728	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
24	s.c	Didacum Ybañez de Faria Gaddianum	D. Didaci Ybañez de Faria, J. U. P. Gaddiani [...]. Novae Additiones, observationes et notae ad libros variarum resolutionum [...].	Coloniae Allobrogum	Sumptibus Fratrum De Tournes	1728	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
25	s.c	Alonso de Villafraque Vasconiana y Montoya	Instrucción Política, y practica judicial, conforme al estilo de los Consejos.	En Madrid	En la Oficina de Antonio Marin	1766	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
26	s.c	Didaci Covarruvias a Leiva	Didaci Covarruvias a Leiva Toletani, Episcopi Segobitanus [...]. Opera Omnia. [Tomo I]	Antuerpia e	Apud Guillelmum Lasterium	[1627]	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
27	s.c	[Didaci Covarruvias a Leiva]	[Didaci Covarruvias a Leiva Toletani, Episcopi Segobitanus [...]. Opera Omnia. Tomo II]	[Antuerpia e]	[Apud Guillelmum Lasterium]	[1627]	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
28	s.c	Alphonso de Azevedo	Commentari Juris Civilis in Hispaniae Regiae Constitutiones [...]. Tomus primus.	Lugduni	Apud Fratres Deville	1737	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
29	s.c	[Don Félix Tomas Arnaiz]	La sagrada biblia traducida de la vulgata latina	Londres y Filadelfia	Sies. Juan E. Putterli y Compañia	1882	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
30	s.c	Alphonso de Azevedo	Commentari Juris Civilis in Hispaniae Regiae Constitutiones [...]. Tomus secundus.	Lugduni	Apud Fratres Deville	1737	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
31	s.c	Alphonso de Azevedo	Commentari Juris Civilis in Hispaniae Regiae Constitutiones [...]. Tomus tertius.	Lugduni	Apud Fratres Deville	1737	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
36	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para todos los que desean imponse en la Jurisprudencia práctica [...]. Tomo octavo.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	s.c	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
37	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para todos los que desean imponse en la Jurisprudencia práctica [...]. Tomo primero.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	1771	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)
38	s.c	D. Manuel Sylvestre Martínez	Libreria de Jueces, ussima, y universal para todos los que desean imponse en la Jurisprudencia práctica [...]. Tomo segundo.	Madrid	En la Imprenta de Blas Román	1772	Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima (CAL)

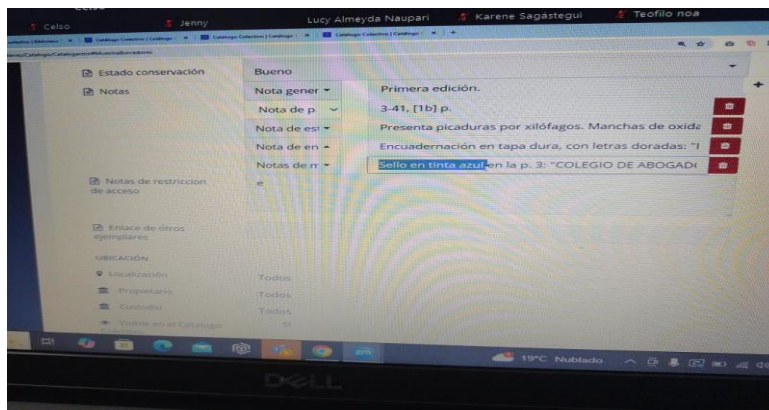
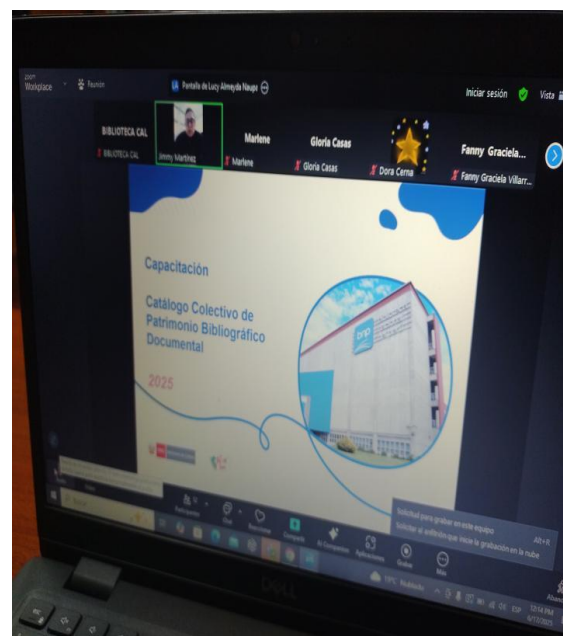
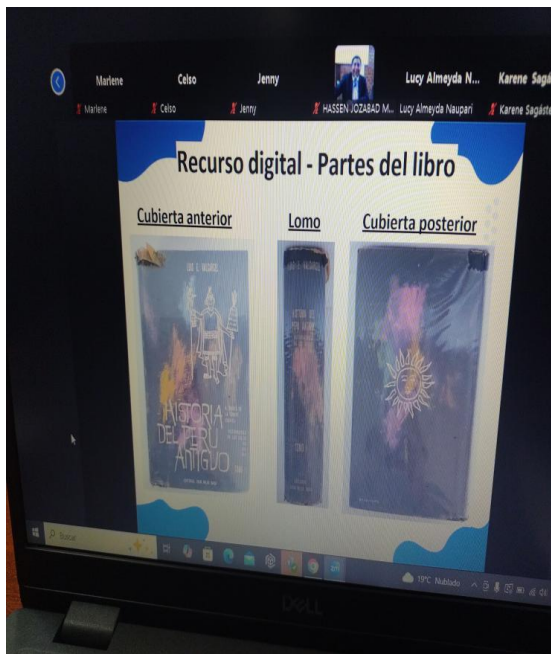


## Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### CAPACITACION DE CATALOGOS COLECTIVOS POR PARTE DE LA BNP

Se recibió la charla de capacitación de Criterios de Valoración Cultural para evaluación de materiales bibliográficos documentales



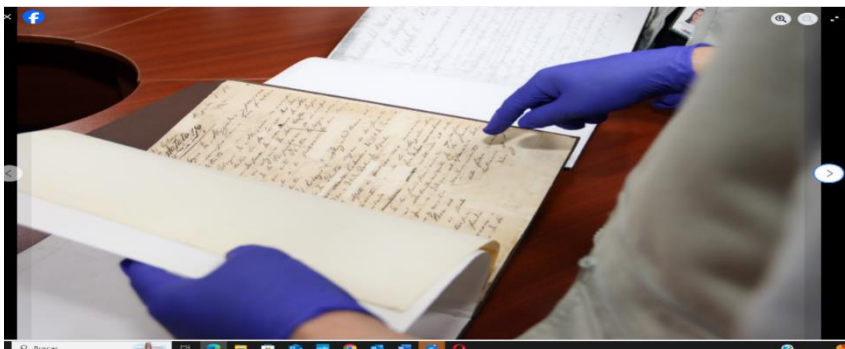


## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **ARCHIVO CENTRAL DEL CAL**

Se realizó la reunión para la asistencia técnica de iniciar de seleccionar la documentación para la creación del archivo central del CAL





## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **SERVICIO DE CASILLAS FÍSICAS**

#### **Servicio de Casilla Sede Lima Centro, Lima Norte y Miraflores**

El colegio de abogado de Lima ofrece un servicio de casilla física que permite a los Usuarios (abogados) recibir sus notificaciones y comunicaciones de todas entidades Públicas y privadas.

precisando que hasta la fecha se consolidó el total de casillas Activas e Inactivas y/o suspendidas de las tres sedes:

#### **TOTAL DE CASILLAS DE LAS 3 SEDES CONSOLIDADAS AL 25 DE JUNIO DEL 2025**

<b>SEDES</b>	<b>CASILLAS ACTIVAS</b>	<b>CASILLAS INACTIVAS</b>	<b>TOTAL CASILLAS</b>
MIRAFLORES	1,213	662	1,875
LIMA NORTE	278	71	349
LIMA CENTRO	1,564	2,352	3,916
<b>TOTAL</b>	<b>3,055</b>	<b>3,085</b>	<b>6,140</b>

Ingresos por concepto de casillas de abril del 2024 a 25 de junio del 2025

- Pago de cuotas Casillas S/. 827,042.76
- Aperturas de nuevas Casillas S/. 23,366.60
  
- Total, de ingresos S/. 850,409.36
  
- Con la finalidad de captar más usuarios para nuestro servicio de casillas de las tres sedes, se Brinda el Beneficio del servicio de casilla por 3 meses de manera gratuita a los nuevos agremiados incorporados y a los agremiados que tienen deuda por más de 10 meses, podrán apertura su casilla física exonerando y solo tendrían que pagar tres meses de pago para su nueva apertura y activa de sus casillas, que se implementó en nuestra gestión



## Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### SERVICIO DE BIBLIOTECA DE LAS 3 SEDES DEL CAL

La Biblioteca del Colegio de Abogados de Lima, es la primera línea de consulta bibliográfica por parte de los agremiados. La razón de los hechos y los eventos sociales están en constante movimiento y transformación.

servicio de cabinas de audiencias para los Agremiados, servicio de cabinas de internet para todos los agremiados que concurren a todas las sedes de la Biblioteca



### servicio de Buzón de sugerencias

#### FORMATO SUGERENCIAS



Estimado Agremiado (a):  
Estamos trabajando para mejorar nuestro servicio y nos encantaría recibir sus sugerencias:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Oficina de Biblioteca - Sede Lampa



Estimado Agremiado (a):  
Estamos trabajando para mejorar nuestro servicio y nos encantaría recibir sus sugerencias:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Oficina de Biblioteca - Sede Lampa

Equipo Sede Lampa



## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **EI PERIODICO MURAL DENOMINADO BIBLIOTECA, TE INFORMA**

**Es** un espacio en el cual el agremiado no podrá observar información del área y otras Direcciones, manteniéndose así más informado del acontecer del CAL. El personal ampliará dicha información si así lo requiere el agremiado, logrando así que los usuarios obtengan un servicio de calidad.



### **Considerando los recientes cambios de temperatura**

se ha implementado el servicio de café para nuestros usuarios, servicio que va más allá de simplemente ofrecerles una bebida. Se trata de fomentar conexión, comodidad, hospitalidad, un ambiente agradable y de calidad a todo aquel que visite las instalaciones de la Biblioteca – Sede Lampa





## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **ACTUALIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA DE LA SEDE LIMA NORTE (SAN HECTOR)**

Conforme al plan de trabajo de nuestra gestión 2024-2025, Se ha realizado el Inventario en un 100% de libros Clasificado **POR MATERIA Y ORDEN DE CATALOGACIÓN** y revistas nacionales e internacionales que se encuentran ubicado en la biblioteca sede Local San Héctor

#### **ANTES sin clasificación y orden de catalogación**



**DESPUES, ahora se encuentra por materia y orden de catalogación por materia**



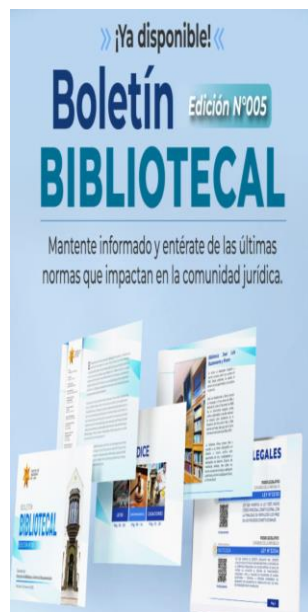
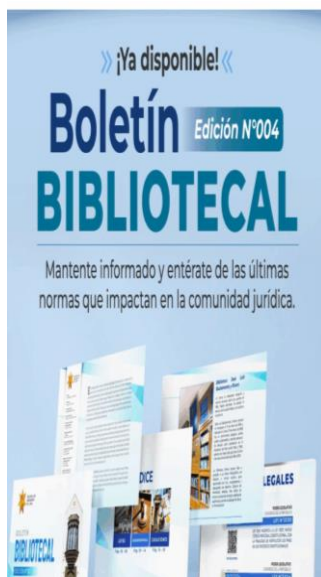


## *Ilustre Colegio de Abogados de Lima*

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

### **PUBLICACION DEL BOLETIN DEL CAL**

Se ha publicado el Boletín Bibliotecal Edición 001,002, 003,004,005 y 006 que se encuentra en el Portal Institucional de la Biblioteca, a beneficios de nuestros agremiados.





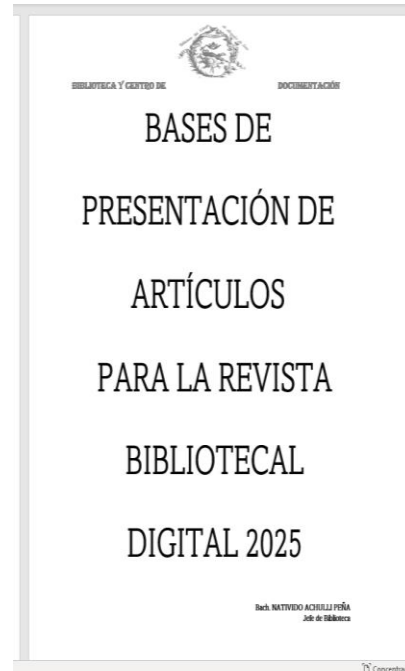
# Ilustre Colegio de Abogados de Lima

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

**CON FECHA 20 DE JUNIO SE APROBO POR ACUERDO DE LA JUNTA DIRECTIVA LA REVISTA BIBLIOTECAL**



Proyecto Revista Bibliotecal N° 11  
Junio 2025



Ilustre Colegio de Abogados de Lima  
Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación

"He de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Lima, 25 de junio del 2025

OFICIO MÚLTIPLE N°002-2025-CAL/DIBYCD

ASUNTO : ARTÍCULO JURÍDICO

De nuestra consideración:

Mediante la presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente, así mismo darle a conocer que la Dirección de Biblioteca y Centro de Documentación del Colegio de Abogados de Lima a su cargo, ha proyectado dentro del Plan de Trabajo para el presente año, la edición de la Revista Bibliotecal Digital número Once, mediante acuerdo de Sesión de Junta Directiva del CAL el día 27 de junio del presente año en curso. Puesto por la cual, concederé de su alta trayectoria académica y de investigación en la Carrera del Derecho, solicito a ustedes me hagan llegar un **ARTÍCULO JURÍDICO** con el tema de su especialidad que ustedes propongan, para que se publique en la Revista Bibliotecal, tiempo de presentación del artículo máximo hasta el **31 de julio de 2025**.

Nuestra Revista se enfoca en la difusión de conocimientos y análisis jurídicos de alta calidad y esencia que su experiencia y **especialidad** en el campo del derecho serán una excelente contribución a nuestra entidad.

La Revista Bibliotecal es una publicación anual, que contribuye a enriquecer los últimos avances en la doctrina jurídica que permitirá a nuestros aprendices y a la comunidad jurídica en general contar con una herramienta de actualización y enriquecimiento de conocimientos jurídicos.

Esperamos contar con su valioso aporte que será sin duda alguna valiosa contribución.

A efectos de coordinar con el tema en referencia, señale como electrónico institucional: [tedillo.nova@colegiodesabogadosdelima.pe](mailto:tedillo.nova@colegiodesabogadosdelima.pe)

Agradecemos de antemano la consideración que brinda a la presente y reiteramos a ustedes la seguridad de mis más alta y distinguida consideración.

Atentamente,